

Dresden, den 23.01.2023

## Protokoll der öffentlichen Fachschaftsratsitzung

<b>anwesende Vertreter*innen:</b>	Richard Krause, Sarah Heidecke, Maximilian Rudingsdorfer, Kaja Liesegang, Francisco Avilés, Mireia Pally, Moritz Winkler, Fabian Thamm, Jessica Deistler, Hilda Seidel, Luise Seewald, Stefanie Matzke
<b>entschuldigte Vertreter*innen:</b>	Richard Klaus, Paul Opitz, Marie Gruber
<b>unentschuldigte Vertreter*innen:</b>	-
<b>anwesende Helfer*innen:</b>	Johannes Reimer, Paula Heubach, Lukas Löscher, Konrad Reiter, Sophie Ahnert, Laura Phamová, Antonia Etscher, Felix Schwarze
<b>Gäste:</b>	-
<b>Sitzungsleitung:</b>	Maximilian Rudingsdorfer
<b>Protokollant*in:</b>	Stefanie Matzke
<b>Zeit:</b>	18:50 Uhr bis 20:03 Uhr

Es sind 11 von 15 Fachschaftsratsvertreter\*innen anwesend.

Der FSR ist beschlussfähig.

### TOP 1: Begrüßung & Formalia

- Max beginnt die Sitzung um 18:50
- Es wurden die Protokolle vom 16.01.2023 und 21.01.2023 beschlossen. \*(10/0/1)

### TOP 2: Post und Mails

- Stura-Ausschuss
- Bärenzwinger-Programm teilen?
- GEMA 2-Faktoren-Anmeldung

\*(Dafür/Dagegen/Enthaltung)

Technische Universität Dresden  
Fakultät Bauingenieurwesen

**Fachschaftsrat  
Bauingenieurwesen**

August-Bebel-Straße 30  
01219 Dresden

Telefon/Fax:  
+49 351 463-34602

E-Mail:  
fsr.bauingenieurwesen@tu-  
dresden.de

Internet:  
www.tud-fsrbw.de

#### Fachschaftsvertreter:

Moritz Winkler,  
Richard Krause,  
Sarah Heidecke,  
Maximilian Rudingsdorfer,  
Kaja Liesegang,  
Richard Klaus,  
Francisco Aviles,  
Paul Opitz,  
Fabian Thamm,  
Marie Gruber,  
Jessica Deistler,  
Hilda Seidel,  
Mireia Pally,  
Luise Seewald,  
Stefanie Matzke

#### Aktive Helfer:

Erik Hoffmann,  
Johannes Reimer  
Luise Seltmann,  
Lukas Löscher,  
Emma Kreuzer  
Till Stadler,  
Axel Nonnenmacher,  
Lukas Koß,  
Felix Schwarze,  
Constantin Rexa,  
Annalena Rodenberg,  
Sophie Ahnert,  
Egon Tham,

- FSR-Vernetzungstreffen Nachhaltigkeit
- Veranstaltung Gleichberechtigung im Bau

### **TOP 3: E-Mail-Verantwortliche\*r**

- Luise Seewald ist weiterhin für die Mails verantwortlich. \*(11/0/0)

### **TOP 4: WhatsApp Community**

- Idee: von Slack auf WhatsApp-Community wechseln?
- Zugangslink über Johannes
- Meinungsbild: ins nächste Semester verschieben
  - *Auftrag an alle: informieren in vorlesungsfreier Zeit, wer kümmert sich darum?*

### **TOP 5: Vertiefungsbörse und FA**

- Findet nächste Woche
  - *An alle Drittis: kommt gern vorbei*
  - *An alle Vertiefenden: Könnt ihr mithelfen und Erfahrungen teilen?*

### **TOP 6: Finanzantrag Vertiefungsbörse (mit Beschluss)**

- Der FSR beantragt die Finanzierung für Verpflegung zur Vertiefungsbörse in Höhe von **100,00€**. (10/1/0)

### **TOP 7: Handschriftlicher Beleg TM 1. Semester**

- Sehr hohe Durchfallquote bei Beleg, wenig Chancen, etwas zu ändern
- Gespräch suchen
  - Dafür: mehr Verständnis, weniger Komplexität, keine Einflusslinien/virtuelle Verrückung nicht behandelt, bald Prüfungsphase

- Dagegen: nicht so ernst genommen/vernachlässigt, auf Prüfung warten
- Meinungsbild: positiv, \*(10/0/1)
  - *Sarah macht Umfrage unter den Erstemestler\*innen und Extra-Umfrage in anderen Semestern (Klausur und anderen TM-Modulen betreffend)*

## **TOP 8: Schneider-Bestellung**

- Organisation der Sammelbestellung für die Drittis
  - *Krausi, Lise(?)/andere Drittis*

## **TOP 9: Baustopp**

- Findet am 23.06. statt
- Flächenantrag für HSZ-Wiese muss schnell raus
  - *Krausi stellt Flächenantrag*
- *Wer kümmert sich um Organisation insgesamt? → April*

## **TOP 10: Geierswalde (Bambi fragen)**

- IG Bau hat Haus am See gebucht
  - Hat sich geklärt

## **TOP 11: FSR Merch und Accessoires**

- Fakultätsmerch: Umfrage je Semester und Sammelbestellung am Anfang des Semesters
- FSR-Merch noch Unmengen da, müsste unter die Leute gebracht werden
  - *Paula macht Inventur*
- FSR-Klamotten (Kaja braucht neues T-Shirt)
  - Dunkleres Gelb für Logo? → Liebherr-Gelb
  - Vertagung der Bestellung auf nach der Inventur

## TOP 12: Expertenrat des FSR der Weihnachtsmänner

- FSR möchte Geld ausgeben
- Wunschzettel siehe Protokoll vom 21.01.2023
- Beamer ist verschollen im Auto von Richard
- Softeis-Maschine wäre eine super Idee zur Erfrischung während der Prüfungsphase, kostet sogar nur 21,99€.

## TOP 13: Sonstiges

### 1. Protokolle

- Kuchen-Eintrag betrifft nur Gewählte
- Vor Sitzungsbeginn Bescheid geben, dass man im Protokoll steht
- \*(9/0/2)

### 2. Gremienberichte

- Fakultätsrat
  - ERASMUS: Anerkennung von LP aus Ausland verbessern
  - Anrechenbarkeitsprüfung kommt
  - Veränderung Studienzeiten, Zahlen von ausländischen und nicht-sächsischen Studenten sind vor Corona gestiegen
  - Gremien bestätigt
  - KI im Studium (in Studienkommission verschoben)
- Stura
  - Gespräche über geschlechtsneutrale Toiletten und Onlinewahlen

### 3. Aktueller Stand Fakultätsevaluationen

- Finale Fassung Evaluationsbogen für Protektorat ist verfasst
- Gegenrede bis letzten Freitag
- Text wird noch veröffentlicht

- *Fristen bis Ende Februar*
4. Vernetzungstreffen
- Vernetzungstreffen: Studierendenausweis, vielleicht doch 49€-Ticket beinhaltet, Fertigstellung Beyer-Bau nächstes Jahr
5. Social-Media-Post
- Rückmeldung zum Semester und SMP zu Prüfungseinschreibung kommt
  - *Idee: Foto-Shooting für Studiausweis-Bilder? („geeignetes Lichtbild“ gefordert)*

*Miro liest bis zur nächsten Sitzung das Protokoll, ansonsten bringt sie Kuchen mit.*

Die Sitzung wurde um 20:03 Uhr geschlossen.

Die nächste Sitzung findet voraussichtlich am 03.04.2023 um 18:30 Uhr statt.

X

---

Sitzungsleitung

X

---

Protokollant