

Dresden, den 16.01.2023

Protokoll der öffentlichen Fachschaftsratsitzung

anwesende Vertreter*innen:	Richard Krause, Sarah Heidecke, Maximilian Rudingsdorfer, Kaja Liesegang, Richard Klaus, Francisco Aviles, Paul Opitz, Fabian Thamm, Marie Gruber, Jessica Deistler, Hilda Seidel, Luise Seewald, Stefanie Matzke
entschuldigte Vertreter*innen:	Mireia Pally, Moritz Winkler
unentschuldigte Vertreter*innen:	-
anwesende Helfer*innen:	Johannes Reimer, Lukas Koß, Luise Seltmann, Paula Heubach, Cora Ringmann, Klara Nicolai, Lukas Löscher, Emma Kreuzer, Philipp Woytkowiak, Antonia Etscher, Konrad Reiter
Gäste:	-
Sitzungsleitung:	Maximilian Rudingsdorfer
Protokollant*in:	Stefanie Matzke
Zeit:	18:56 Uhr bis Uhr

Es sind 13 von 15 Fachschaftsratsvertretern anwesend.
Der FSR ist beschlussfähig.

TOP 1: Begrüßung & Formalia

- Max beginnt die Sitzung um 18:56
- Es wurde das Protokoll vom 09.01.2023 beschlossen. *(13/0/0)

TOP 2: Post und Mails

- Einladung zur HYWATA - teilen?
- TURN-Anmeldung - Interessierte?

*(Dafür/Dagegen/Enthaltung)

Technische Universität Dresden
Fakultät Bauingenieurwesen

Fachschaftsrat Bauingenieurwesen

August-Bebel-Straße 30
01219 Dresden

Telefon/Fax:
+49 351 463-34602

E-Mail:
fsr.bauingenieurwesen@tu-
dresden.de

Internet:
www.tud-fsrbw.de

Fachschaftsvertreter:

Moritz Winkler,
Richard Krause,
Sarah Heidecke,
Maximilian Rudingsdorfer,
Kaja Liesegang,
Richard Klaus,
Francisco Aviles,
Paul Opitz,
Fabian Thamm,
Marie Gruber,
Jessica Deistler,
Hilda Seidel,
Mireia Pally,
Luise Seewald,
Stefanie Matzke

Aktive Helfer:

Erik Hoffmann,
Johannes Reimer
Luise Seltmann,
Lukas Löscher,
Emma Kreuzer
Till Stadler,
Axel Nonnenmacher,
Lukas Koß,
Felix Schwarze,
Constantin Rexa,
Annalena Rodenberg,
Sophie Ahnert,
Egon Tham,

- Mitteilung der Kontaktdaten der gewählten FSR-Mitglieder an das Liegenschaftsamt
- Bekanntgabe offizielle Imma-Feier WiSe2023

TOP 3: FSR-Wochenende Krippen

- Essen und Trinken über FSR geregelt
- Unterkunft ohne fließend Wasser und Dusche
- Unkosten: für jeden 10€

TOP 4: Finanzantrag FSR-WE (mit Beschluss)

- Der FSR beantragt die Finanzierung für die Veranstaltung des FSR-Wochenendes in Höhe von **360,00€**. *(13/0/0)

TOP 5: Vertiefungsbörse

- mit Snacks und Getränken
- Verantwortliche*r: Lukas K., Kaja hilft
- Findet am Mittwoch 01.02. um 18:30 statt

TOP 6: Dauerfinanzauftrag FSR-OneDrive (mit Beschluss)

- Der FSR beantragt die Finanzierung für OneDrive-Erweiterung für Fotos und Videos in der Höhe von **24,00€ pro Jahr**. *(13/0/0)

TOP 7: Bericht Austauschforum

- 3 SHK-Stellen für Instagram-Channel: 2 BauIngs, 1 Externer (aus Bereich Medien?)

TOP 8: Bericht TUD meets HTW

- Von HTW nur Emma und Herr Franze anwesend, Herr Löhnert auch da
- 7 Menschen aus TU da, einige wollen wechseln
- Zu viele Snacks
- Weiterführende Veranstaltung vor Pfingsten vor Prüfungsphase geplant
 - *Emma erklärt sich bereit, sich zu kümmern*
 - *Lädt noch Dokument in Drive*

TOP 9: Bericht Uni live

- Einige potenzielle Erstis da
- Architekten wurden vermisst
- Wir hatten keinen Film, der gezeigt wurde (Vorstellung der Fakultät)
 - *Sitzgelegenheit (FAQs): Philipp, Kaja, Klaus, Lukas K., Paco*

TOP 10: Gremienarbeit

- Evaluationsbericht
 - *Papier wird überarbeitet und hochgeladen*

TOP 11: Vernetzungstreffen

- Vorstellung Stura und Senat im Club 11 morgen
- Übermorgen: „Alles muss man selber machen“ → gegenseitige Vernetzung

Die Sitzung wurde um 19:35 Uhr geschlossen.

Die nächste Sitzung findet voraussichtlich am 23.01.2023 um 18:30 Uhr statt.

X

Sitzungsleitung

X

Protokollant